

Министерство образования и науки Алтайского края

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ТАЛЬМЕНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО
с Советом трудового коллектива
протокол № 1 от
« 11 » января 2017г.



ПОРЯДОК

ПРИЕМА В КГБПОУ

«ТАЛЬМЕНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ПОРЯДОК ПРИЕМА

В краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тальменский технологический техникум»

Настоящие Порядок приема в КГБПОУ «Тальменский технологический техникум» составлены на основании:

- Закона РФ от 29 декабря 2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 № 1456);

- Приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 30.09.2015 № 1664 «Об утверждении общих объемов контрольных цифр приема граждан по профессиям и специальностям для обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета на 2016-2017 учебный год»;

- Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451);

- Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99 «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (с изменениями и дополнениями от 23.07.2010 г. №179 – ФЗ);

- Устава образовательной организации;

- Лицензии на осуществление образовательной деятельности образовательной организации;

- Свидетельства об аккредитации

1. Общие положения

1.1. Настоящие Порядок регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), в краевое государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Тальменский технологический техникум» (далее Техникум) на очное и заочное обучение по основным профессиональным программам среднего профессионального

образования по программам подготовки специалистов среднего звена, подготовки квалифицированных рабочих и служащих, профессиональной подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета Алтайского края, по договорам об образовании, заключенным при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Техникум принимают граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие основное общее, среднее общее, начальное профессиональное образование, среднее профессиональное образование и высшее профессиональное образование.

Указанные граждане имеют право получить на общедоступной основе бесплатно профессиональное образование, если образование данного уровня получается впервые.

1.3. Ограничения прав граждан на получение профессионального образования в техникуме по признаку пола, возраста, состояния здоровья, наличия судимости определяются законами Российской Федерации только в той мере, в какой это необходимо в целях защиты нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства.

1.4. Количество мест для приема гражданина на очное и заочное отделения в техникум за счет средств бюджета Алтайского края определяется Учредителем на каждый учебный год. Сверх контрольных цифр техникум принимает на обучение граждан по договорам с физическими и (или) юридическими лицами об оказании платных образовательных услуг.

Размер оплаты за обучение определяет Совет техникума согласно составляемой специалистом смете затрат на учебный год с учетом инфляции.

1.5. Поступающему предоставляется право до наступления сроков зачисления изменить ранее выбранные профессию, специальность и форму обучения.

2. Организация приема граждан в техникум

2.1. Организация приема граждан для обучения по основным профессиональным программам осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.2. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии КГБПОУ «Тальменский технологический техникум», состав приемной комиссии утверждается директором техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.4. Техникум не осуществляет набор по профессиям и специальностям, которые требуют наличия у поступающих определенных творческих способностей (т.е. не проводит вступительных испытаний), поэтому экзаменационные комиссии не создаются.

Перечень профессий квалифицированных рабочих и служащих, которые можно получить в КГБПОУ «ТТТ»:

№ п/п	Наименование профессии	Квалификация	Количество
1	Мастер общестроительных работ	-каменщик; -электросварщик ручной сварки	25
2	Мастер сельскохозяйственного производства	-водитель автомобиля категории «В», «С»; - оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм; - слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования; -тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории «В», «С», «D», «Е», «F»	25
3	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	- водитель автомобиля категории «В», «С»; - слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования; -тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории «В», «С», «D», «Е», «F»	25
4	Повар, кондитер	- повар; - кондитер	25
5	Мастер отделочных строительных работ	-штукатур, - отделочник, -плиточник	25

Перечень специальностей специалистов среднего звена, которые можно получить в КГБПОУ «ТТТ»:
Очное обучение

№ п/п	Наименование специальности	Квалификация	Количество
1	Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	модельер	25
2	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственных машин и оборудования	механик	25
3	Гостиничное дело	Специалист по гостеприимству	25
4	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	техник	25

Перечень специальностей специалистов среднего звена, которые можно получить в КГБПОУ «ТТТ»:
(заочное обучение на базе среднего (полного) общего образования)

№ п/п	Наименование специальности	Квалификация	Количество
1	Право и организация социального обеспечения	юрист	15
2	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	техник	15
3	Земельно-имущественные отношения	Специалист по земельно-имущественным отношениям	15

Профессиональная подготовка

№ п/п	Наименование профессии	Квалификация	Количество
1	Швея	швея	12
2	Штукатур	штукатур	12

3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам в соответствии с лицензией № 002 от 26 января 2015 года на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении образовательным программам, выданной Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края.

3.2. Техникум обязуется ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом Техникума, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию осуществления образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте (www.altai-ttt.ru), обеспечивает свободный доступ в здании к информации, размещенной на информационном стенде в специально оформленном помещении.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает необходимую поступающим информацию.

4. Прием документов

4.1. Прием документов в техникум на очную и заочную формы обучения осуществляется по личному заявлению граждан **1 июня до 15 августа**, а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается **до 25 ноября** текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме абитуриент предъявляет ниже перечисленные документы.

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии размером 3 на 4 см;

- медицинскую справку установленной формы 086/У;

- документы, подтверждающие льготы абитуриента, установленные законодательством Российской Федерации.

При личном представлении оригиналов документов поступающим, ксерокопии документов могут быть заверены техникумом.

4.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

-оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);

-заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

-копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (с изменениями и дополнениями от 23.07.2010 г. №179 – ФЗ);

-4 фотографии;

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем

- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием формы получения образования;

- нуждаемость в предоставлении общежития

В заявлении также фиксируется факт ознакомления с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведений, не соответствующих действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.5. При поступлении на обучение по специальностям и профессиям, входящим в перечень, при приеме на обучения по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, поступающий должен предъявить медицинскую справку установленной формы 086/У. Необходимо предъявлять справку формы 086/У поступающим на профессии:

- мастер сельскохозяйственного производства;
- тракторист-машинист сельскохозяйственного производства;
- мастер общестроительных работ;
- мастер отделочных строительных работ;
- повар, кондитер.

На специальности:

- гостиничный сервис;
- строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

5. Вступительные испытания

Техникум не осуществляет прием на обучение по программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, поэтому вступительные испытания не проводятся. В случае превышения количества заявлений над контрольными цифрами приема по профессии или специальности проводится конкурс по среднему баллу аттестатов.

6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

6.1. Состав экспертной апелляционной комиссии назначается приказом директора техникума.

6.2. По результатам проведения конкурса аттестатов поступающий абитуриент имеет право подать письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его мнению, выставленных результатов.

6.3. Поступающий имеет право ознакомиться с результатами проведения конкурса по среднему баллу аттестатов в присутствии председателя апелляционной комиссии, предъявив документ удостоверяющий его личность.

С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из его родителей или иных законных представителей.

6.4. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке результата проведения конкурса аттестатов.

В случае необходимости изменения оценки результата проведения конкурса составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносится данное изменение результата проведения конкурса по среднему баллу аттестатов.

7. Зачисление в техникум

7.1. Поступающий должен представить оригинал документа об образовании и (или) об образовании и о квалификации **до 15 августа** текущего года, при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается **до 25 ноября** текущего года.

7.2. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум осуществляется **до 25 ноября** текущего года.

7.3. Поступающие, не прошедшие по конкурсу на места, финансируемые из бюджета субъекта Федерации, могут участвовать в конкурсе на дополнительные места, при условии заключения договора о компенсации расходов на обучение.

7.4. При **равенстве** конкурсных баллов преимущественное право на зачисление получают следующие категории поступающих:

- дети из многодетных семей;
- лица, имеющие портфолио (характеристика со школы, грамоты, благодарственные письма);
- лица, поступающие по направлению предприятий, организаций, учреждений (по целевым договорам);
- лица, чья трудовая деятельность соответствует профилю выбранной специальности (на заочное обучение);
- лица, имеющие рекомендации командиров воинских частей, участники и инвалиды боевых действий.