

План – график выполнения мероприятий

Наименование мероприятия	Краткое содержание мероприятия	Финансирование мероприятия	Категория участников	Участие социальных партнеров	Ожидаемые результаты	Сроки реализации
1.Создание нормативно-правовой базы МФЦПК	1.1 Изучение нормативных документов и методических материалов по созданию МФЦПК	Стимулирующие выплаты участникам проекта – 10 тыс. руб. (средства от приносящей доход деятельности)	Администрация техникума, специалисты Центров занятости, представители объединений работодателей по направлению «Сельское хозяйство»	Проведение серий круглых столов	Разработка проекта МФЦПК	2017 г.
	1.2. Разработка пакета локальных документов, регламентирующих деятельность МФЦПК		Зам. директора по УР, УМР, зав. практикой, старший мастер, преподаватели и мастера п/о, юрист	Лист согласования	Положение о МФЦПК, План мероприятий по созданию МФЦПК, должностные инструкции сотрудников МФЦПК	2017 г.
	1.3. Анализ материально-технических, кадровых, информационных ресурсов для обеспечения деятельности МФЦПК		Зам. директора по УР, УМР, инспектор отдела кадров		Аналитическая справка	2017 г.
	1.4. Организация взаимодействия КГБПОУ «ТТТ» с работодателями, Центрами занятости		Администрация техникума, специалисты Центров занятости, представители	Рабочие встречи	Договоры, Протоколы намерений	2017 г.

	в целях обеспечения функционирования МФЦПК		объединений работодателей			
	1.5. Размещение на сайте КГБПОУ «ТТТ» информации о создании МФЦПК, освещение работы МФЦПК в СМИ	Оплата публикаций в СМИ – 8 тыс. руб. (средства от приносящей доход деятельности)	Зам. директора по УМР, зав. информационным сектором	Размещение информации о МФЦПК на сайтах работодателей	Раздел МФЦПК на сайте	2017-2020 г.
2.Формирование научно-методической базы	2.1 Изучение потребностей различных возрастных, социально-профессиональных групп граждан, работодателей	Стимулирующие выплаты участникам проекта – 100 тыс. руб. (средства от приносящей доход деятельности)	Специалисты Министерства сельского хозяйства, Центров занятости, представители объединений работодателей, профессиональных образовательных организаций администрация техникума	Рабочие встречи	Аналитическая справка	2017 г.
	2.2 Разработка и утверждение перечня рабочих профессий, реализуемых МФЦПК		Зам. директора по УР, УМР, зав. практикой, старший мастер, председатели ПЦК	Лист согласования	Перечень рабочих профессий, реализуемых МФЦПК	2017 г.
	2.3 Разработка программ подготовки, переподготовки, повышения квалификации по профессиям и специальностям направления		Зам. директора по УР, УМР, зав. практикой, старший мастер, председатели ПЦК, преподаватели и мастера п/о	Лист согласования	Программы подготовки, переподготовки, повышения квалификации, учебно-методические комплекты	2017 г.-2019 г.

	«Сельское хозяйство» с учетом потребности рынка труда и запросов Центров занятости					
	2.4 Проведение экспертизы разработанных программ профессиональной подготовки и повышения квалификации	Оплата работы экспертов – 100 тыс. руб. (средства от приносящей доход деятельности)	Профильные организации, объединения работодателей	Проведение экспертизы	Экспертное заключение	2017 г.-2019 г.
	2.6 Разработка новых форм профессиональной ориентации	Стимулирующие выплаты участникам проекта – 10 тыс. руб. (средства от приносящей доход деятельности)	Зам. директора по УР, УМР, зав. практикой, старший мастер, председатели ПЦК	Рабочие встречи	План мероприятий профессиональной ориентации на 2017-2018 г.	2017 г.-2020 г.
	2.7 Разработка модели обучения на реальных рабочих местах (дуальное обучение)	Стимулирующие выплаты участникам проекта – 30 тыс. руб. (средства от приносящей доход деятельности)	Зам. директора по УР, УМР, зав. практикой, старший мастер, председатели ПЦК	Рабочие встречи	Модель обучения на реальных рабочих местах	2018 г.-2019 г.
3. Организация обучения по программам профессионального обучения, дополнительного профессионального образования	3.1 Заключение договоров на обучение	-	Зав. практикой, старший мастер, юрист, Центры занятости,	Заключение договоров	Доведение удельного веса численности занятого населения в возрасте 25 – 65 лет, прошедшего профессиональное обучение, в общей численности занятого в экономике населения данной возрастной группы до 20%	2017-2020 г.
	3.2 Формирование учебных групп	-	Зам. директора по УР, УМР, зав.	Заявки на обучение	Приказ о зачислении на обучение	2017-2020 г.

			практикой, старший мастер			
3.3 Заключение договоров с работодателями о прохождении практики обучающимися по модели практико-ориентированного (дуального) обучения.	-		Зав. практикой, старший мастер, юрист	Заключение договоров	Договора о прохождении практики обучающимися по модели практико-ориентированного (дуального) обучения	2017-2020 г.
3.4 Привлечение ведущих специалистов и опытных мастеров профильных организаций к процессу реализации программ профессионального обучения, дополнительного образования	Заработная плата специалистам и мастерам профильных организаций – 520 тыс. руб. (средства от приносящей доход деятельности)		Зам. директора по УР, УМР, зав. практикой, старший мастер, ведущие специалисты и опытные мастера профильных организаций	Заключение договоров	Доведение удельного веса преподавателей, мастеров производственного обучения из числа действующих работников профильных предприятий, организаций, трудоустроенных по совместительству в организации, осуществляющие образовательную деятельность на не менее чем 25% ставки до 20%	2017-2020 г.
3.5 Организация сопровождения обучающихся при прохождении практики по модели практико-	Расходы на трансферы для прохождения практики по месту предприятия – 150 тыс. руб. (средства работодателей); Оплата работы закрепленных специалистов предприятий – 700		Зав. практикой, старший мастер, ведущие специалисты и опытные мастера профильных	Организация трансферов, закрепление специалистов за обучающимися, оплата труда	Выполнение программ учебной и производственной практики в соответствии с моделью практико-	2017-2020 г.

ориентированного (дуального) обучения.	тыс. руб. (средства работодателей)	организаций	специалистов	ориентированного (дуального) обучения	
3.6 Организация повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения по работе с различными категориями граждан	Оплата курсов повышения квалификации и стажировок, командировочные расходы: - 100 тыс. руб. (субсидия); - 300 тыс. руб. (средства работодателей); - 100 тыс. руб. (средства от приносящей доход деятельности)	Преподаватели и мастера производственного обучения	Предоставление базы предприятий для прохождения повышения квалификации, стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения	Доведение доли преподавателей и мастеров производственного обучения, прошедших повышение квалификации по работе с различными категориями граждан, до 100%	2017-2020 г.
3.7 Функционирование учебного центра по охране труда.	Самокупаемость	Специалисты учебного центра по охране труда, обучающиеся из различных категорий граждан	Заявки на обучение, привлечение специалистов предприятий в качестве преподавателей учебного центра	Доведение удельного веса численности занятого населения в возрасте 25 – 65 лет, прошедшего повышение квалификации в учебном центре по охране труда, до 49%	2017-2020 г.
3.8 Организация проведения демонстрационного экзамена	Оплата работы экспертов, расходных материалов, эксплуатация оборудования и др.: - 150 тыс. руб. ежегодно (средства от приносящей доход деятельности) - 500 тыс. руб. ежегодно (средства работодателей);	Специалисты предприятий в качестве независимых экспертов, эксперты других ПОО, обучающиеся техникума, ПОО, слушатели	Использование базы предприятий для проведения демонстрационного экзамена, привлечение специалистов предприятий в качестве независимых экспертов	Доведение доли обучающихся, принявших участие в демонстрационном экзамене 50% от общего числа обучающихся	2017-2020 г.
3.9 Организация сетевого взаимодействия с	-	ПОО, социальные партнеры, АК ИПКРО	Всесторонняя поддержка реализации	Реализация проекта в соответствии с планом	2017-2020 г.

	ПОО, социальными партнерами, АКИПКРО			проекта МФЦПК		
4. Совершенствование материально-технической базы	4.1 Приобретение компьютерного класса (15 ноутбуков)	Расходы на приобретение: - 150 тыс. руб. (субсидия); - 150 тыс. руб. (средства работодателей); - 150 тыс. руб. (средства от приносящей доход деятельности)	Зав. практикой, старший мастер, юрист	Добровольные пожертвования	Оснащение мобильного компьютерного класса	2017-2020 г.
	4.2 Приобретение мебели в компьютерный класс 15 комплектов (столы, компьютерные стулья)	Расходы на приобретение: - 50 тыс. руб. (средства работодателей); - 25 тыс. руб. (средства от приносящей доход деятельности)	Зав. практикой, старший мастер, юрист	Обеспечение комплектующими материалами, добровольные пожертвования	Оснащение мобильного компьютерного класса	2017-2020 г.
	4.3 Приобретение тренажеров	Расходы на приобретение: - 200 тыс. руб. (средства работодателей); - 500 тыс. руб. (средства от приносящей доход деятельности)	Зав. практикой, старший мастер, юрист	Добровольные пожертвования	Отработка навыков по освоению трудовых функций	2017-2020 г.
	4.4 Оснащение мастерских и лабораторий действующими стендами, узлами и агрегатами	Расходы на приобретение: - 150 тыс. руб. (средства работодателей); - 150 тыс. руб. (средства от приносящей доход деятельности)	Зав. практикой, старший мастер, юрист	Добровольные пожертвования	Формирование умений по освоению трудовых функций	2017-2020 г.
	4.5 Проведение работ по реконструкции боксов гаражей	Расходы на строительные материалы, оплату труда рабочих: - 30 тыс. руб. (субсидия); - 50 тыс. руб. (средства работодателей); - 80 тыс. руб. (средства от приносящей доход деятельности)	Зам. директора по АХЧ	Обеспечение строительными материалами, добровольные пожертвования	Сохранение зданий техникума в пригодном для эксплуатации техническом состоянии	2017-2020 г.